Додаток ЗАТВЕРДЖЕНО

до рішення виконавчого комітету рішенням виконавчого комітету

Городоцької міської ради Городоцької міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**закупівлі путівок для оздоровлення ветеранів війни, забезпечення щорічного оздоровлення членів сімей загиблих військовослужбовців – учасників бойових дій АТО(ООС), Героїв України та військовослужбовців загиблих (померлих) чи пропавших безвісти, під час проходження військової служби – Захисників чи Захисниць України**

(далі – Порядок)

1. Цей Порядок визначає механізм забезпечення щорічного оздоровлення, санаторно-курортного лікування ветеранів війни, членів сімей загиблих військовослужбовців – учасників бойових дій АТО(ООС), Героїв України та військовослужбовців загиблих (померлих) чи зниклих безвісти, під час проходження військової служби – Захисників чи Захисниць України (далі – послуга) за їхніми зверненнями за рахунок коштів, передбачених в місцевому бюджеті в рамках реалізації Комплексної програми соціального захисту та забезпечення населення Городоцької міської ради на 2021–2024 роки, (далі – Програма) затвердженої відповідним рішенням Городоцької міської ради.

2. Законодавчою та нормативною основою цього Порядку є:

* Бюджетний кодекс України;
* Закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;
* **Постанова Кабінету міністрів України від 31.05.2015 року №200** «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті на забезпечення постраждалих учасників Революції Гідності, учасників антитерористичної операції та осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях санаторно-курортним лікуванням»;
* Рішення Городоцької міської ради від 22.12.2020 №54  «Про затвердження комплексної Програми соціального захисту та забезпечення населення  Городоцької міської ради на 2021–2024 роки», про затвердження показників міського бюджету на відповідний рік, про затвердження переліку завдань, заходів та показників на відповідний рік комплексної Програми соціального захисту та забезпечення населення Городоцької міської ради на 2021–2024 роки на відповідний рік, інші законодавчі та нормативні акти, що регулюють відносини у відповідній сфері

3. До осіб, які мають право на отримання та забезпечення путівками на оздоровлення, санаторно-курортне лікування належать:

учасники бойових дій - відповідно до [пунктів 19-21](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3551-12#n73) частини першої статті 6 Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” (далі –Закон);

особи з інвалідністю внаслідок війни - відповідно до [пунктів 10-1](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3551-12#n97)3 частини другої статті 7 Закону;

члени сім’ї загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України

члени сім’ї загиблого (померлого) ветерана війни - відповідно до [абзацу четвертого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3551-12#n643) пункту 1 статті 10 Закону;

Дія цього Порядку не поширюється на осіб, які мають право на забезпечення санаторно-курортними путівками відповідно до [Порядку забезпечення санаторно-курортними путівками деяких категорій громадян структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві держадміністрацій, виконавчими органами міських, районних у містах (у разі їх утворення (крім м. Києва) рад](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/187-2006-%D0%BF#n11), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 лютого 2006 р. № 187 (Офіційний вісник України, 2006 р., № 8, ст. 444; 2018 р., № 68, ст. 2295), та [Порядку забезпечення санаторно-курортними путівками до санаторно-курортних закладів військовослужбовців, ветеранів війни, ветеранів військової служби, органів внутрішніх справ та деяких інших категорій осіб і членів їх сімей](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/446-2011-%D0%BF), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 квітня 2011 р. № 446 (Офіційний вісник України, 2011 р., № 32, ст. 1346).

4. Право на забезпечення путівками мають особи зазначені в пункті 3 Порядку, які на момент звернення зареєстровані та фактично проживають на території Городоцької міської ради (не поширюється на осіб з числа внутрішньо переміщених) (далі – заявник).

5. Заявник має право вільного вибору санаторно-курортного закладу відповідного профілю лікування, путівки до якого оплачуються за рахунок коштів місцевого бюджету.

6. Для одержання путівки особи, зазначені у пункті 3 цього Порядку, повинні перебувати на обліку комунальної установи «Центр надання соціальних послуг Городоцької міської ради» (далі – КУ «ЦНСП Городоцької міської ради).

7. Для взяття на облік особа, зазначена у пункті 3 цього Порядку, чи її законний представник подають до Центру надання адміністративних послуг Городоцької міської ради (далі - ЦНАП) заяву встановленої форми, медичну довідку лікувальної установи за [формою № 070/о](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0680-12#n3), копію відповідного посвідчення, а учасники бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни та учасники війни - також копію військового квитка (за наявності) та копію документа, що підтверджує безпосередню участь (забезпечення проведення) особи в антитерористичній операції чи заходах із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримуванні збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях (у разі відсутності у посвідченні ветерана війни посилання на норму [Закону](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3551-12#n2), відповідно до якої установлено статус).

8.Реєстрація заяв заявника проводиться в ЦНАПі та передається до КУ «ЦНСП Городоцької міської ради» в порядку черговості поступлення заяв та виносяться на розгляд виконавчого органу ради.

9. Виконавчий орган ради протягом десяти робочих днів із дня подання повного пакету документів, приймає рішення про забезпечення путівками санаторно-курортного лікування заявника, формує і  передає їх до комунальної установи «Центр надання соціальних послуг», як розпорядника коштів для забезпечення такої послуги.

10. Особа, яка перебуває на обліку для забезпечення санаторно-курортним лікуванням в КУ «ЦНСП Городоцької міської ради», проте в поточному році одержала безоплатну путівку, знімається з обліку.

Повторне взяття на облік в поточному році заявника, який не скористався правом забезпечення санаторно-курортним лікуванням за певних обставин проводиться на підставі існуючої медичної довідки лікувальної установи за [формою 070/о](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0680-12#n3), що додається до попередньої заяви, якщо строк дії зазначеної довідки не закінчився. При цьому, долучаються відповідні документи (заява, інформація) про причини не використання права забезпечення санаторно-курортною путівкою.

За особою, яка перебуває на обліку, але не отримала безоплатну путівку в поточному році, зберігається право на забезпечення путівкою на наступний рік за умови поновлення заяви та медичної довідки лікувальної установи за [формою № 070/о](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0680-12#n3), якщо строк дії попередньої довідки закінчився.

11.Забезпечення оздоровленням, санаторно-курортним лікуванням заявників здійснюється в межах виділених коштів з місцевого бюджету, шляхом укладання чотирьохстороннього договору між Городоцькою міською радою, КУ «ЦНСП Городоцької міської ради», з особами зазначеної категорії відповідно до пункту 3 цього Порядку та санаторно-курортним закладом (далі – заклад).

12.Безоплатними путівками до закладу забезпечуються особи даної категорії відповідно до пункту 3 цього Порядку не частіше ніж один раз на рік строком на 21 календарний день.

13. Поділ путівки та передача її іншій особі забороняється.

14. З метою забезпечення осіб оздоровленням, санаторно-курортним лікуванням вибраний заявником заклад подає КУ «ЦНСП Городоцької міської ради»

-підтвердження про наявність у нього ліцензії на провадження господарської діяльності з медичної практики та присвоєння вищої або першої акредитаційної категорії;

- гарантійний лист про згоду на лікування за відповідним профілем осіб (із зазначенням дати заїзду щодо кожної особи) та про готовність до укладення чотирьохсторонього договору;

-перелік послуг, що можуть надаватись заявнику за період санаторно-курортного лікування відповідно до медичних рекомендацій;

- інформацію про вартість путівки.

15. КУ «ЦНСП Городоцької міської ради» укладає договір у чотирьох примірниках (один – для Городоцької міської ради, другий – для КУ«ЦНСП Городоцької міської ради», третій – для закладу, четвертий для заявника) .

16. Усі примірники договору, підписані головою міської ради, директором КУ «ЦНСП Городоцької міської ради» та заявником і скріплені печаткою (за наявності), передаються заявнику для подальшої передачі закладу.

Після прибуття заявника до відповідного закладу керівник такого закладу підписує і скріплює печаткою (за наявності) всі примірники договору, після чого заклад надсилає один примірник договору поштовим відправленням до КУ «ЦНСП Городоцької міської ради» на наступний день після підписання для вчасної реєстрації бюджетних зобов’язань в УДКСУ, другий та третій - передає особі, а четвертий - залишає на зберіганні у закладі.

17. Про відмову від санаторно-курортного лікування заявник повинен повідомити заклад та КУ «ЦНСП Городоцької міської ради» не менше ніж за 10 днів до дати заїзду.

18. Заклад після надання особам послуг санаторно-курортного лікування подає КУ «ЦНСП Городоцької міської ради» акт здачі-прийняття робіт (надання послуг) та документ щодо проведення розрахунків за результатами надання зазначених послуг за відповідний звітний період згідно з умовами договору.

19. У разі дострокового вибуття особи із закладу КУ «ЦНСП Городоцької міської ради» здійснює відшкодування вартості використаної частини путівки (використаних ліжко-днів).

Вартість невикористаної частини путівки (невикористаних ліжко-днів) закладу не відшкодовується.

Відповідальність за недостовірність інформації про кількість невикористаних ліжко-днів несе заклад відповідно до законодавства.

Останнім днем періоду перебування осіб у закладі є 15 грудня поточного бюджетного року (включно), що є датою виїзду із закладу.

20.Фінансування видатків на оздоровлення, санаторно-курортне лікування здійснюється за рахунок коштів, передбачених рішенням Городоцької міської ради про бюджет Городоцької територіальної громади на відповідний рік по КПКВК 0113031 « Надання інших пільг окремим категоріям громадян відповідно до законодавства», з метою наступного перерахування коштів на зазначені цілі закладу.

21. З міського бюджету кошти виділяються фінансовим управління міської ради в межах зареєстрованих розпорядником коштів бюджетних та фінансових зобов’язань в органах Державної казначейської служби України.

22. Городоцька міська рада, як головний розпорядник коштів, формує замовлення, після фінансування якого скеровує кошти за призначеними КУ «ЦНСП Городоцької міської ради» для здійснення оплати за послугу.

23. Складення та подання фінансової і бюджетної звітності про виконання бюджетної програми та використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним витрачанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

24. Спірні питання щодо надання або відмови в наданні оздоровлення заявнику вирішуються  комісійно за участі представників сторін спору.

Керуючий справами (секретар)

виконавчого комітету                                                        Богдан СТЕПАНЯК